

社会福祉法人愛光園 行動計画

社員がその能力を發揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2020年4月1日～2022年3月31日までの2年間

2. 内容

目標1：妊娠中の女性社員の母性健康管理についてのパンフレットを作成して社員に配布し、制度の周知を図る。

<対策>

- 2020年4月～ 検討開始
- 2021年度～ 制度に関するパンフレットの作成・配布、管理職を対象とした研修及び社内広報誌などによる社員への周知

目標2：2021年3月までに、子どもの出生時に父親が取得できる休暇制度を導入する。取得率2021年度100%

<対策>

- 2020年4月～ 社員のニーズの把握、検討開始
- 2020年12月～ 理事会で規程の改正、管理職研修及び社内広報誌などによる社員への周知
- 2021年4月～ 制度の開始 モニタリング

目標3：2022年3月の異動発表時に、女性の副事業所長の割合40% 主任45%（現在副事業所長30% 主任38%）。

<対策>

- 2020年4月～ 次世代の中から候補者を検討
- 2020年9月～ リーダー・管理職研修実施
- 2021年3月～ 主任候補を主任に任命(内女性2人)
- 2021年6月～ 副事業所長候補者に研修実施
- 2021年12月～ 組織運営体制の検討
- 2022年2月～ 人事異動の内示(内女性副事業所長1名 主任2名)
- 2021年3月～ 人事の発表